



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO N.º 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017

## Anexo III – Relatório de Uso do Veículo Oficial – Viagens

Motorista: [assinatura]  
(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Data: 04/04/23

### Veículo Oficial:

- ☐ Corolla 001 FDC-4E86   ☐ Corolla 002 ELW-5891   ☐ Sentra 003 EXW-8412   ☐ Corolla 004 FDC-9I14   ☐ Sentra 005 GEL-7495   ☒ Corolla 007 FSG-2B35
- ☐ Corolla 009 FQO-2I87   ☐ Corolla 010 FXV-4C03   ☐ Renault Master 008 CUM-7F94

| Controle | KM     | Horário |
|----------|--------|---------|
| Saída    | 231773 | 900     |
| Chegada  | 232063 | 1500    |

GABINETE / DEPARTAMENTO:

Gabin. Denilson

### RELATÓRIO DA VIAGEM

Destino: ARARAQUARA - SP.

Motivo: ENCONTRO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - TCE-SP "CONTROLE EXTERNO E PODER LEGISLATIVO"

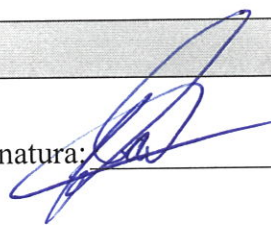
Atividades realizadas:

Documento comprobatório (se houver):

Responsável pelas informações:

(Nome legível e assinatura)

[assinatura]

**OCUPANTES**Nome: Abel L. Diomino RG: 23.5446828 Assinatura: 

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

**Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens**

|          | Horário | KM | Litros |         | Horário | KM | Litros |
|----------|---------|----|--------|---------|---------|----|--------|
| Etanol   |         |    |        | Lubrif. |         |    |        |
| Gasolina |         |    |        | Lavagem |         |    |        |
| Diesel   |         |    |        |         |         |    |        |

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

Assinatura do condutor

O relatório preenchido atende as exigências da Resolução n.º 3, de 17 de abril de 2017.

Data: 07 / 04 / 25  
Diretor(a) do Departamento Administrativo